

Plano de melhorias												
Id	Ref# / Critério EQAVET		Objetivo Estratégico	Descrição do objetivo operacional/ação	Atividades (se necessário)	Indicador de eficácia	Meta	Data início	Data fim	Responsável	Recursos necessários	Estado
1	Planeamento	C1P	Identificar dificuldades de comunicação institucional	Melhorar a representação do C Profissionais nos órgãos de Gestão da Escola	Incluir no C Pedagógico um representante dos C Profissionais	Grau de execução da atividade	100%	setembro de 2020	setembro de 2020	Direção		Executado
2	Planeamento	C1P	Identificar dificuldades de aprendizagem e de comportamento na sua fase inicial em qualquer ciclo ou ano de escolaridade	Definir um formato de recolha de informação de todas as partes interessadas	1. Focus group 2. Plano de comunicação com cada parte interessada	Grau de execução da atividade	100%	Setembro de 2019	out/20	Equipa EQAVET		Executado
3	Planeamento	C1P		Definir um painel de indicadores chave e monitorizar com periodicidade a definir	1. Criar quadro de indicadores para os cursos profissionais; 2. Apurar resultados relativamente aos ex alunos que terminaram o curso no ano letivo 2018/19; 3. Incluir resultados dos indicadores no relatório de auto avaliação anual	Grau de execução das atividades	100%	Final Fev.	1. Final Fev.; 2. Final Jul.; 3. Final Set.	Equipa EQAVET		Executado
4	Planeamento	C1P	Promover o sucesso educativo dos alunos	Segmentar e clarificar os objetivos, indicadores e metas no âmbito do ensino profissional, nos vários instrumentos de gestão	Rever o regulamento dos cursos profissionais Rever projeto educativo para incluir maior informação sobre o ensino profissional (orientações estratégicas; objetivos)	Grau de execução das atividades	100%	maio de 2020	Final do ano civil	Diretor da Escola/C. Geral		Executado
5	Planeamento	C1P		Formalizar a estrutura e a equipa do sistema interno de garantia da qualidade	1. Rever o projeto educativo para incluir a equipa Eqavet no organigrama da escola; 2. Integrar na equipa EQAVET representantes de todos os cursos	Grau de execução das atividades	100%	Em curso	1. Final ano civil Setembro de 2020	2. Diretor da Escola/C. Geral		Executado
6	Planeamento	C1P		Aumentar as % de sucesso	Definir estratégias diversificadas para os alunos que não concluíram o módulo, tendo em conta o perfil do aluno	Grau de execução das atividades	100%	setembro de 2019	final de 2020/2021	Conselho Pedagógico/ Conselho de Turma/ Diretores de curso/ Docentes		Em curso
7	Planeamento	C1P		Promover a recuperação dos módulos	Calendarizar aulas de apoio para a preparação de recuperações modulares	n.º de aulas de apoio/necessidades	100%	setembro de 2019	final de 2020/2021	Direção/ Diretor de Turma /Diretor de Curso / Docentes		Em curso
8	Planeamento	C1P		Apoiar o acesso ao ensino superior	Calendarizar aulas de apoio para a preparação de exames	n.º de aulas de apoio/necessidades	100%	setembro de 2019	final de 2020/2021	Direção/ Diretor de Turma /Diretor de Curso / Docentes		Em curso
9	Planeamento	C1P	Promover a interdisciplinaridade através dos DAC	Articulação de objetivos e conteúdos nas diferentes atividades a desenvolver	DACs	1 por turma	setembro de 2019	final de 2020/2021	Diretor de Turma / Docentes		Em curso	
10	Planeamento	C1P	Tornar os cursos mais atrativos	Promover atividades atrativas e práticas na área do curso de âmbito local, nacional e internacional	número de atividades realizadas/atividades previstas	100%	setembro de 2019	final de 2020/2021	Direção / Diretores de Cursos / Diretores de Turma / Docentes		Em curso	
11	Planeamento	C1P	Promover o sucesso educativo dos alunos/Promover a inclusão	Promover a inclusão dos alunos com medidas adicionais	Definir estratégias de ensino e diferentes instrumentos de avaliação, tendo em conta o perfil do aluno e a educação inclusiva	1 por aluno com medidas adicionais	100%	setembro de 2019	final de 2020/2021	Diretores de Turma/ Docentes/ Encarregados de Educação/ Psicóloga/ EMAEI		Em curso
12	Planeamento	C1P	Promover pontes entre os stakeholders internos e os stakeholders externos.	Implementar uma checklist com os objetivos, expectativas e metas do plano de formação em contexto de trabalho	1. criação de uma checklist: objetivos, expectativas e metas da FCT 2. Divulgação a alunos e Encarregados de Educação	Grau de execução das atividades	100%	Setembro/outubro 2020	Final do 1º período	Diretores de curso/ Entidades de acolhimento da FCT		Executado
13	Planeamento	C1P		Alargar o âmbito da gestão de expectativas aos Encarregados de Educação	criação de uma check lista para medição da evolução dos objetivos quanto ao EPP	Grau de execução das atividades	100%	Anualmente	Final do ano letivo	Diretores de curso		Em curso
14	Planeamento	C1P	Definir um modelo para acompanhamento dos percursos dos ex-alunos no mercado de trabalho e para análise do histórico de resultados	1. Adaptar base de dados de ex alunos que concluíram os cursos; 2. Criar questionário para auscultação aos alunos e aos empregadores; 3. Aplicar questionário aos ex alunos dos ciclos formativos 2014/17; 2015/18; 2016/19 e respetivos empregadores e tratar dados; 4. Incluir no contrato de formação, uma cláusula de disponibilidade de contacto por parte dos ex alunos, no após curso	Grau de execução das atividades	100%	1. 15 Jan; 2. 01 Fev; 3. 4. 15 Jan	1. Final Fev.; 2. Final Fev.; 3. Julho; 4. Final ano letivo	Equipa EQAVET		Executado	
15	Planeamento	C1P	Contactar as Entidades Parceiras no sentido de aferir a sua intenção de contratar novos colaboradores	Carreio eletrónico, Folha de registos de contactos ; Criação de uma base de dados de oferta e procura de emprego	número de respostas	100%	setembro de 2020	final do ano civil	Diretores de Curso		Executado Em curso	
16	Planeamento	C1P	Dinamizar formas diferenciadas de auscultar os stakeholders internos e externos	Organizar workshops temáticos com os empregadores, garantindo um maior dinamismo na análise de evoluções, tendências e perspetivas do mercado de trabalho	Grau de execução das atividades	100%	Anualmente/maio	final de 2020/2021	Diretores de curso		Em curso	
17	Planeamento	C1P	Certificar as atividades criadas por cada aluno no âmbito da melhoria do seu currículo.	1. Estabelecer condições para atribuição do certificado 2. Publicitar os resultados	número de Certificados		setembro de 2020	final de 2020/2021	Direção Diretores de Curso Docentes		Em curso	
18	Planeamento	C1P	Validar o plano de formação em contexto de trabalho com os alunos e empregadores, mediante uma checklist de objetivos, metas e ações de melhoria identificadas	Definir um modelo de acompanhamento da FCT	Grau de execução das atividades	100%	maio de 2020	Final de 2020	Diretores de Curso		Executado	
19	Planeamento	C1P	Solicitar às entidades de FCT cartas de recomendação, no fim de cada FCT	Redigir documento Carta de recomendação/ Questionário de Avaliação da Satisfação	número de Recomendações	100%	junho de 2021	final de 2020/2021	Docentes Acompanhantes de FCT		Em curso	
20	Implementação	C2I	Identificar dificuldades de aprendizagem e de comportamento na sua fase inicial, em qualquer	Garantir que ao realizar as autoavaliações com as ferramentas de referência - ex CAF, são sistematizadas as evidências que permitem relacionar a Autoavaliação com os resultados da implementação do projeto educativo e dos planos anuais de atividades	Adaptação das ferramentas de autoavaliação	Grau de execução das atividades	100%	setembro de 2020	Final do ano civil de 2020	Direção Equipa de autoavaliação		Em curso



46	avaliação	C3A		Realizar a apresentação e a discussão dos resultados das autoavaliações e das avaliações com os stakeholders, de forma estruturada e sistemática	1. Realizar reuniões de avaliação, intercalares e finais	Nº de reuniões	2 por curso	setembro de 2020	final de 2020/2021	Equipa de avaliação do agrupamento	Em curso
47	avaliação	C3A		Realizar a auscultação à satisfação e ao percurso dos antigos alunos até 3 anos após a conclusão dos cursos	1. Elaborar guião de entrevista/questionário a aplicar aos alunos; 2. Efetuar auscultação dos alunos	Grau de execução das atividades	100%	uma vez no período dos 3 anos	final de 2020/2021	Equipa de avaliação do agrupamento	Executado / Em curso
48	Revisão	C4R	Promover pontes entre os stakeholders internos e os stakeholders externos.	Avaliar a satisfação dos stakeholders internos com uma periodicidade a definir	1. Promover a aplicação de um guião de entrevista/questionário a aplicar aos alunos; professores; ...	Grau de execução das atividades	100%	uma vez por ano	final de 2020/2021	Equipa de avaliação do agrupamento	Em curso
49	Revisão	C4R	Identificar dificuldades de aprendizagem e de comportamento na sua fase inicial, em qualquer ciclo ou ano de escolaridade	Definir um plano de melhorias global para integrar as várias iniciativas de melhoria em curso	Implementação do procedimento	Grau de execução das atividades	100%	2021	final de 2020/2021	Equipa de avaliação do agrupamento	Em curso
50	Revisão	C4R		Implementar, monitorizar, avaliar e comunicar a eficácia do plano global de melhoria para o sistema interno de garantia de qualidade	Implementação do procedimento	Grau de execução das atividades	100%	2021	final de 2020/2021	Equipa de avaliação do agrupamento	Em curso
51	Diálogo institucional	C5DI	Promover o sucesso educativo dos alunos	Definir um plano de marketing e comunicação para os cursos profissionais assente, por ex. num portefólio com os factos, números, casos de sucesso, etc.	Rever a estratégia de presença e gestão de conteúdos nas redes sociais	Grau de execução das atividades	100%	2021	final de 2020/2021	Direção Diretores de Curso Docentes	Em curso
52	Diálogo institucional	C5DI	Promover pontes entre os stakeholders internos e os stakeholders externos.	Instituir novos mecanismos e canais de comunicação (vídeoconferência, constituição de fóruns) com as entidades	Utilização de novos canais de comunicação	Grau de execução das atividades	3 vezes por ano	dezembro de 2020 abril de 2021 junho de 2021	final de 2020/2021	Direção Diretores de Curso Docentes	Executado / Em curso
53	Diálogo institucional	C5DI	Promover pontes entre os stakeholders internos e os stakeholders externos.	Organizar um workshop com os stakeholders externos para preparar o ano letivo e identificar as necessidades de mercado	1. Identificar entidades a convidar; 2. Efetuar convites; 3. Realizar workshop/focus group com as entidades	Grau de execução das atividades	100%	Final de ano letivo	final de 2020/2021	Direção Diretores de Curso	Em curso
54	Diálogo institucional	C5DI		Melhorar a participação dos stakeholders externos na avaliação e na definição de melhorias para os cursos profissionais	Realizar uma nova ronda de focus group para avaliar o ano letivo 2019-2020 e preparar o ano letivo 2020-2021	Realizar workshop/focus group com as entidades	Grau de execução das atividades	100%	janeiro de 2021	final de 2020/2021	Direção Diretores de Curso Docentes
55	Aplicação do ciclo de GQ	C6GQ	Identificar dificuldades de aprendizagem e de comportamento na sua fase inicial, em qualquer ciclo ou ano de escolaridade	Formalizar a equipa de suporte ao sistema interno de garantia da qualidade e respetivas responsabilidades	1. Incluir no organigrama; 2. elaborar tabela de responsabilidades/planeamento; 3. Publicar no site de internet	Grau de execução das atividades	100%	setembro de 2020	final de 2020/2021	Direção	Executado
56	Aplicação do ciclo de GQ	C6GQ		Criar uma equipa que assegure a gestão do sistema interno de garantia da qualidade	Atualizar no site do AE a informação referente ao plano anual de atividades	Atualizar no site do AE a informação referente ao plano anual de atividades	Grau de execução das atividades	100%	setembro de 2020	final de 2020/2021	Direção
57	Aplicação do ciclo de GQ	C6GQ	Promover pontes entre os stakeholders internos e os stakeholders externos.	Atualizar no site a informação referente à monitorização. Manter atualizada e divulgada a informação relativa à avaliação dos cursos profissionais	Atualizar no site do AE a informação referente à avaliação dos cursos profissionais	Grau de execução das atividades	100%	setembro de 2020	final de 2020/2021	Direção	Em curso